

# Kampagnen

Eine Kampagne besteht aus einer Sammlung von Kontakten, d. h. einer Zielgruppe, die aus einem bestimmten Grund angesprochen werden soll. Ein Beispiel für eine Kampagne ist also, wenn Sie Ihre Bestandskunden, die in den letzten drei Monaten nichts gekauft haben (=> die Zielgruppe), kontaktieren möchten um diese auf „aktuelle Sonderangebote hinzuweisen“ (=> der Grund). Ob Sie aus einer Kampagne ein Brief-Mailing, einen E-Mail-Newsletter, oder etwas anderes erstellen möchten, ist in der Kampagne selbst nicht festgelegt.

## Allgemeine Hinweise

- Kampagnen für unterschiedliche Zielgruppen erstellen
- Leads aus einer Kampagne erstellen
- Adressen einer Zielgruppe exportieren, z. B. für den Newsletter-Versand

The screenshot displays the 'Kampagnen' (Campaigns) module in the XTreme BIKES GmbH software. The interface is organized into several sections:

- Top Bar:** Includes the company name 'XTreme BIKES GmbH' and window controls.
- Menu Bar:** Contains 'DATEI', 'BEARBEITEN', 'VERWALTUNG', and 'MODUL'.
- Toolbar:** Features icons for file operations (Neu, Duplizieren, Löschen), task management (Aufgabe), search (Liste/Suche), filtering (Filter aktiv), reporting (Reports), multi-selection (Mehrfachauswahl), and navigation (Startfenster, Zurück, Vor, Anfang, Ende).
- Liste (List):** A table showing campaign entries. The visible entry is:
 

Datum	Bezeichnung	Beschreibung	Typ	Code	Bearbeiter
01.02.2014	Newsletter 02/2014		Email	N0214	CG
- Details:** A form for editing the selected campaign. Fields include:
  - Bezeichnung: Newsletter 02/2014
  - Typ: Email
  - Code: N0214
  - Beschreibung: (Empty text area)
  - Bearbeiter: Codegarden
  - Datum: 01.02.2014 00:00:00
- Zielgruppe (Target Group):** A table for adding recipients. It includes a search bar and a list of recipients with columns for Firma/Name, Zusatzname, Ansprechpartner, E-Mail, Straße, Plz, and Ort.
 

Firma/Name	Zusatzname	Ansprechpartner	E-Mail	Straße	Plz	Ort
Links Works		Mr. Carlos Vansant	demo@codegarden.de	Helsenbergbogen 6	86171	Ascheim
Global Bike Retailers		Ms. Stacie Mcanich	demo@codegarden.de	Königsteiner Straße 9	65800	Bad Soden
Lustrous Paints and Compone...		Mr. Duane Fitzgerald	demo@codegarden.de	Kurfürstenstr 74	66041	Poing
Precision Gears Inc.		Precision Gears Inc.	demo@codegarden.de	Roßstr 2248	70511	Stuttgart
Best Cycle Store		Mr. Ryan Danner	demo@codegarden.de	Berliner Platz 45	63009	Offenbach
North Bike Company		North Bike Company	demo@codegarden.de	Auf Der Steige 29	63151	Muehlheim
Producer Goods Clearinghouse		Ms. Onetha Higgs	demo@codegarden.de	Postfach 55 00 00	91480	Frankfurt
Good Bicycle Store		Ms. Christina McDon...	demo@codegarden.de	Wertstr 4400	66272	Sulzbach Taunus
Mechanical Brake Manufacturerc		Mr. Scott Kaffer	demo@codegarden.de	Alte Landstr 776	80074	München

# Neue Kampagne

Das Erstellen einer neuen Kampagne unterteilt sich in zwei Schritte:

## Eingabe der Basisdaten

**Bezeichnung:** Dies ist eine Kurzbezeichnung der Kampagne, diese sollte möglichst knapp und prägnant sein, z. B. „Newsletter November 2010“.

**Typ:** Hier können Sie einen, der vordefinierten Kampagnentypen zuordnen. Dies hat keine direkt Auswirkung auf die mit der Kampagne verbundenen Aktionen, sondern kann für eine spätere Erfolgsauswertung verwendet werden. Beim Typ „E-Mail“ achtet Kontor.NET aber darauf, dass jeder der vorgesehenen Empfänger auch eine E-Mail Adresse besitzt.

**Beschreibung:** Hier ist Platz, die Kampagne ausführlicher zu erläutern. Dieses Feld ist optional. Nach Eingabe der Basisdaten, können die Empfänger zur Kampagne zugeordnet werden.

## Empfänger hinzufügen

Es gibt mehrere vordefinierte Methoden Empfänger auszuwählen und einer Zielgruppe zuzuordnen. Klicken Sie hierzu auf die Schaltfläche „Empfänger hinzufügen“ im oberen Bereich des Reiters „Zielgruppe“.

**Aus Kontakten:** Mit dieser Option zeigt Ihnen Kontor.NET eine Übersichtsliste der Kontakte. Mit Filtern und Mehrfachauswahl können Sie aus dieser Liste, die Kontakte auswählen, die Sie in die Zielgruppe der Kampagne übernehmen wollen.

**Aus Kundenstamm:** Hier erfolgt die Auswahl aus der Kundenübersicht. Das Vorgehen bei der Auswahl ist analog zur Kontaktübersicht.

**Nach gekauften Artikeln:** Es öffnet sich das Artikel-Modul und Sie können aus der Artikelübersicht einen oder mehrere Artikel (per Mehrfachauswahl) auswählen. Nutzen Sie die Filterfunktion um die Artikelliste nach Ihren Wünschen einzuschränken. Kontor.NET ermittelt aufgrund der ausgewählten Artikel, die Kunden, die diese Artikel gekauft haben und übernimmt deren Kontaktdaten in die Zielgruppe.

*Hinweis: Sie können die Selektion aus den verschiedenen Bereichen natürlich auch miteinander kombinieren, indem Sie die Selektion mehrfach hintereinander ausführen. Kontor.NET erweitert dann nach jeder Selektion die Zielgruppe ohne dabei doppelte Kontakte zu erzeugen.*

Die Kampagne ist jetzt vollständig erfasst. Sie haben nun folgende Möglichkeiten mit der Kampagne zu arbeiten:

## Exportieren der Zielgruppe

Diese Option exportiert die Daten der Zielgruppe einer Kampagne im CSV (Text)-Format. Die erzeugte CSV-Datei kann als Datenquelle für externe Programme wie z. B. Microsoft Word oder ein Newsletter-Programm, welches die Daten weiterverarbeitet und so dann z. B. ein Mailing druckt, dienen.

## Leads erstellen

Die Funktion „Leads erstellen/aktualisieren“ bewirkt, dass Leads für die Zielgruppe erzeugt werden. Diese sind dann im CRM-Modul „Leads“ zu sehen und dienen z. B. dem Zweck, dass ein Verkaufsmitarbeiter die Kunden unter Bezugnahme auf die Kampagne kontaktieren kann.

---

Version #4

Erstellt: vor 6 Jahren von [Tina](#)

Zuletzt aktualisiert: vor 6 Jahren