Wareneingang

In diesem Kapitel geht es um die Verbuchung von Wareneingängen. Der Wareneingang ist eine Funktion, die auch über das Modul "Bestellungen" abgewickelt werden kann (vgl. Kapitel "Bestellungen").

Die Funktionen:

- Erfassung und Verbuchung von Wareneingängen
- Buchung von Rückstandsmengen

0		PR	OGRAMM	DESIGNER)	Wareneing	ang				XTreme	BIKES Gn	ъbН	(a)	-		×
DATEI BEARBEITEN	VERWA	LTUNG N	NODUL															-
Neu Bearbeiten	Aufgabe	Liste/Suche	Filter R aktiv	eports	1ehrfachauswahl	Startfenster	Zurück	> Vor	K Anfang									
Datensatz			A	nsicht	0		Naviga	tion		Verkn	ipfungen							^
Liste																		4
Suchbegriffe				×											Aktive	Warene	ingänge	
Datum	F	Liefersche	ein Liefer	ant Nr.	Lieferant N	ame		Bea	rbeiter	Status								
Details																		
Lieferant Nr.				Lieferschein														
Bestellung Nr.	Datum	Anz	ahl Pos.		Wareneingang	scannen							B	atum earbeiter				
					Zusatzposition	erfassen												
					Erfassung absc	hließen												
Etikettendruck aktiv	iert																	
Status Positionen																		
Wareneingang kom	plett																	
Artikel Nr. E	Bezeichnung 1				Bezeich	hnung 2	Verpacku.	. <u>k</u> La	gerplatz	EK	Reserviert	Rückstand	Kontrollmenge	Erfasi	st			
Etiketten drucken XTreme BIKES GmbH 1	Modul (modu	I wareneingan	g] Konfig	gurationsprofil	[Standard]								Da	tensätze 0) Suc	hmodus	: standa	rd

Registerkarten

Details

siehe Anleitungen unterhalb

Wichtige Felder zur Programmsteuerung

Auswahl von Lieferant und Bestellungen

Der erste Schritt zur Buchung des Wareneingangs ist die Auswahl des Lieferanten. Nach Klick auf die Schaltfläche "Neu" müssen Sie deshalb zunächst einen Lieferanten auswählen. Kontor.NET listet in der Auswahl alle Lieferanten auf, von denen offene Bestellungen existieren.

0		Ueferanten	DIALOGM	ODUS PR	OGRAMMD	SIGNER		XTreme BIKES GmbH	- (N		×
DAT	EI BEARBEI	TEN VERWALTUNG	DATEN AUS	NÄHLEN N	IODUL						+
Neu	📔 Duplizie	ten K Anfang K ten H Ende Zurück	Vor 🗹	Mehrfachauswal Ansicht	hl Filter aktiv	Übernehmen					
Liste											4
Such	begriffe			×					Aktive Li	ieferanten	-
	Lisferant Nr.	Name		Di-	0.4						
	Loopon	MEGA-PARTS INC.	-	51702	Reconeus	tadt					
	L00002	Trail Bikes International In	nc.	51643	Gummer	sbach					
-	700016	Tubeless Tire Company		OX14 4SE	Oxford						
	700015	Weekend Bike Tours		95112	San Jose						
Deta	ils										
		(1997)				Remedurence					
Lief	erant Nr.	700016			Aktiv	bemerkungen					
Nar	ne	Tubeless Tire Company									
A	dresse / Konta	ktpersonen									
	Pachnungsa	drace 🔟 📑 🤌	Anenroe	hnartner	a4						
	n (i)		Keine Dater	vorhanden!							
T 2 0	ubeless Tire Co 574 Milton Park X14 4SE Oxford	mpany									
Ir	formationen	Konditionen (Vorgaben)	Rechnungen	Umsatzübersio	cht						
	artall Coholtest										
	estell-schnittsti	ene									
	Sortiment										
	Artikel N	r. Bezeichnung 1	Bezeichnung 2	LiefArt. Nr.		Preis Konditionen	Lieferauskunft				
XTrer	ne BIKES GmbH	I Modul [st_liefe] Konfig	urationsprofil [itandard]				Datensätze 4	4 Suchmodu	ıs: standar	rd

Nach Auswahl des Lieferanten ist u. U. eine weitere Auswahl möglich, wenn für den Lieferanten

mehrere Bestellungen offen sind. Nach Abschluss dieses Dialogs ist ein neuer Wareneingangsvorgang erstellt worden. In diesem Vorgang werden nun alle gelieferten Produkte registriert. Wenn der Wareneingang dann komplett erfasst wurde, wird der Vorgang abgeschlossen und Kontor.NET verbucht die erfassten Positionen in den Lagerbestand.

DATEI	BEARBEITE	N VERW				X Bereau	l reme Bli	KES GmbH		
		IN VLIVI	ALTUNG D	ATEN AUSWÄI	HLEN MODUL					-
0	K Anfang	Zurück Vo	Mehrfa	ichauswahl Ansicht	Filter aktiv					
Liste										井
uchbegri	iffe		×						Offene Bestel	lungen +
	Bes	stellung Nr.	Datum	Lieferant		Lager	Bearbeiter	Lieferdatum	Lieferbedingung	
→ [S BS BS BS √ BS	100285 100287 100289 100291	27.06.2018 28.06.2018 28.06.2018 12.06.2018	MEGA-PARTS MEGA-PARTS MEGA-PARTS MEGA-PARTS	INC. INC. INC.	1 1 1 1	TE CG CG CG	27.06.2018 28.06.2018 28.06.2018 28.06.2018	ab Werk ab Werk ab Werk ab Werk	
Details				1-						•
Bestell N	r.		BS 100291	Datum	12.06.2018 00:00:00					
Lieferdat	um		28.06.2018	Bearbeiter	Codegarden					
				item2						
				Druckstatus	BE					
				Ordner	B01					
				Lager	1					

Registrieren der Wareneingänge

Die Registrierung der Wareneingänge erfolgt über die Registerkarte "Status". Hier werden zunächst alle Rückstände des Lieferanten mit der bestellten Menge (Sollmenge) aufgelistet.

Klicken Sie nun auf eine Position, die geliefert wurde, mit der rechten Maustaste. Es erscheint ein Dialogfeld zur Bestätigung der Menge und der Details des Wareneingangs.

Hier können Sie die Menge ggf. korrigieren und auch Chargeninformationen für die eingegangene

Ware hinterlegen. Einzelheiten zum Chargen-Handling gehören aber nicht zum Thema dieses Kapitels und werden in der Dokumentation zum Erweiterungsmodul "Chargen" behandelt. Wenn eine Position nicht vollständig geliefert wurde, oder auch in mehreren Packstücken einer umfangreicheren Sendung geliefert wurde, erfassen Sie zunächst die erste Teilmenge. Beim Abschließen der Buchung bleibt die noch zu liefernde Restmenge der Position offen. Schließen Sie die Buchung nun mit "Speichern" ab. Die Summe der erfassten Menge ist nun in der Spalte "Erfasst" zu sehen und die Positionen sind farblich gekennzeichnet:

- Weiß: Noch kein Wareneingang erfasst
- Gelb: Wareneingang teilweise erfasst
- Grün: Wareneingang vollständig erfasst

			PI	ROGRAM	IMDESIGNER		1	Wareneingang				XTrem	e BIKES Gml	ын	a, –	0
	BEARBEIT	N VERWAL	LTUNG I	MODUL												
su	Bearbeite Dupliziere Löschen	n Aufgabe	Ciste/Suche	Filter aktiv	Reports	achauswahl	Startfenster	Zurück Vr	or Di Ende	3						
	Datensat	z			Ansicht	0		Navigation		Ver	rknüpfungen					
ails																
fera	nt Nr. MEGA-	PARTS INC.			Lieferschein											
E	estellung Nr.	Datum	An	zahl Pos.	We	reneingang s	cannen						Dat	um	28.06.2018 00:0	00:00
E	S 100287	00287 28.06.2018 4										Bea	rbeiter	Codegarden		
E	S 100291	12.06.2018		4	Zu	satzposition e	erfassen									
<u>Wa</u>	s Position	mplett														
	Artikel Nr.	Bezeichnung 1				Bezeich	inung 2	Verpacku 🛌	Lagerplatz	EK	Reserviert	Rückstand	Kontrollmenge	Erfass	a di	
+	801082	MICHELIN / Re	ifen / Cyclo C	ross Jet N	/lud 2 / 30-622 700x30	30-622		Stück		39,74	0	8			D	
	801166	MICHELIN / Re	ifen / Worldto	our / 35-5	/90 65 x35A / schwarz/	tr 35-590		Stück		14,24	0	4			4	
	800979	Rubena / Reifer	n / V75 Scylla	/ Classic	27 / 28x1 3/8 37-622	37-622	2	Stück		8.97	0	4		-	2	
	801294	SRAM Rennrad	Hinterrad Ca	rbon Lauf	frad S40	silber		Stück		641	0	8		-	0	
	801910	Vorderrad 26 Z	oll Hohlkamm	ner / mit (Quando Alunabe/ Alu	s schwar		Stück		30,73	0	6			0	
		Vorderrad 28 Zoll Rigida V38 schwarz Gold / Quando Alunade/ Ald S					2									
	801755	Vorderrad 28 Z	oll Rigida V38	schwarz (Gold / Quando Alu N	abe schwar	z	Stück		32,30	0	2			D	

Auf diese Weise erfassen Sie nacheinander alle Waren, die in der Sendung geliefert wurden.

Registrieren zusätzlicher Positionen

Hin und wieder kann es vorkommen, dass der Lieferant Waren liefert, die in Kontor.NET nicht offen sind. Dies kann ein Irrtum des Lieferanten sein, evtl. vielleicht aber auch daran liegen, dass Sie eine Bestellung telefonisch durchgegeben haben, ohne sie in Kontor.NET zu erfassen. Wenn Sie die Ware in solchen Fällen erfassen möchten, können Sie dies auf einfache Weise tun, indem Sie über die Schaltfläche "Neue Position" eine neue Position erfassen. Der Wareneingang für die neue Position wird dann zunächst über Schaltfläche "Speichern" erfasst.

Abschließen des Wareneingangs

Ist die Sendung komplett erfasst, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche "Erfassung abschließen". Die Wareneingänge werden nun Ihrem Lagerbestand zugebucht und von Ihren vorhandenen Bestellungen abgetragen.

Version #1 Erstellt: vor 6 Jahren von Tina Zuletzt aktualisiert: vor 6 Jahren von Tina