

Wareneingang

In diesem Kapitel geht es um die Verbuchung von Wareneingängen. Der Wareneingang ist eine Funktion, die auch über das Modul „Bestellungen“ abgewickelt werden kann (vgl. Kapitel „Bestellungen“).

Die Funktionen:

- Erfassung und Verbuchung von Wareneingängen
- Buchung von Rückstandsmengen

PROGRAMMDESIGNER Wareneingang XTreme BIKES GmbH

DATEI BEARBEITEN VERWALTUNG MODUL

Neu Bearbeiten Duplizieren Löschen Datensatz

Aufgabe 12 Liste/Suche Filter aktiv Reports Ansicht

Mehrfachauswahl Startfenster Zurück Vor Anfang Ende Navigation Verknüpfungen

Liste

Suchbegriffe x Aktive Wareneingänge

Datum	Lieferschein	Lieferant Nr.	Lieferant Name	Bearbeiter	Status
-------	--------------	---------------	----------------	------------	--------

Details

Lieferant Nr. Lieferschein

Bestellung Nr.	Datum	Anzahl Pos.
----------------	-------	-------------

Wareneingang scannen
Zusatzposition erfassen
Erfassung abschließen

Datum
Bearbeiter

Etikettendruck aktiviert

Status Positionen

Wareneingang komplett

Artikel Nr.	Bezeichnung 1	Bezeichnung 2	Verpacku...	Lagerplatz	EK	Reserviert	Rückstand	Kontrollmenge	Erfasst
-------------	---------------	---------------	-------------	------------	----	------------	-----------	---------------	---------

Etiketten drucken

XTreme BIKES GmbH | Modul [modul_wareneingang] Konfigurationsprofil [Standard] Datensätze 0 Suchmodus: standard

Registerkarten

Details

siehe Anleitungen unterhalb

Wichtige Felder zur Programmsteuerung

Auswahl von Lieferant und Bestellungen

Der erste Schritt zur Buchung des Wareneingangs ist die Auswahl des Lieferanten. Nach Klick auf die Schaltfläche „Neu“ müssen Sie deshalb zunächst einen Lieferanten auswählen. Kontor.NET listet in der Auswahl alle Lieferanten auf, von denen offene Bestellungen existieren.

The screenshot displays the 'Lieferanten' (Suppliers) module in the Kontor.NET software. The interface is divided into several sections:

- Navigation:** Includes buttons for 'Neu', 'Duplizieren', 'Anfang', 'Ende', 'Zurück', and 'Vor'.
- Ansicht:** Includes 'Mehrfachauswahl' (checked), 'Filter aktiv', and 'Übernehmen'.
- Liste:** A table listing suppliers with columns for 'Lieferant Nr.', 'Name', 'Plz', and 'Ort'. The selected supplier is '700016 Tubeless Tire Company' from 'Oxford'.
- Details:** Shows the selected supplier's information, including 'Lieferant Nr.' (700016), 'Name' (Tubeless Tire Company), and 'Adresse / Kontaktpersonen'. The address is '2574 Milton Park, OX14 4SE Oxford'. The 'Ansprechpartner' field is empty, with the note 'Keine Daten vorhanden!'.
- Informationen:** Includes tabs for 'Konditionen (Vorgaben)', 'Rechnungen', and 'Umsatzübersicht'.
- Sortiment:** A table for listing items with columns for 'Artikel Nr.', 'Bezeichnung 1', 'Bezeichnung 2', 'Lief.-Art. Nr.', 'Preis', 'Konditionen', and 'Lieferauskunft'.

The status bar at the bottom indicates 'XTreme BIKES GmbH | Modul [st_Liefe] Konfigurationsprofil [Standard] Datensätze 4 Suchmodus: standard'.

Nach Auswahl des Lieferanten ist u. U. eine weitere Auswahl möglich, wenn für den Lieferanten

mehrere Bestellungen offen sind. Nach Abschluss dieses Dialogs ist ein neuer Wareneingangsvorgang erstellt worden. In diesem Vorgang werden nun alle gelieferten Produkte registriert. Wenn der Wareneingang dann komplett erfasst wurde, wird der Vorgang abgeschlossen und Kontor.NET verbucht die erfassten Positionen in den Lagerbestand.

The screenshot shows the 'Offene Bestellungen' (Open Orders) window in the XTreme BIKES GmbH software. The interface includes a navigation bar with 'DATEI', 'BEARBEITEN', and 'VERWALTUNG' tabs, and a 'DIALOGMODUS' section with 'DATEN AUSWÄHLEN' and 'MODUL' options. A search bar is present above a table of orders.

Suchbegriffe	Bestellung Nr.	Datum	Lieferant	Lager	Bearbeiter	Lieferdatum	Lieferbedingung
<input type="checkbox"/>	BS 100285	27.06.2018	MEGA-PARTS INC.	1	TE	27.06.2018	ab Werk
<input checked="" type="checkbox"/>	BS 100287	28.06.2018	MEGA-PARTS INC.	1	CG	28.06.2018	ab Werk
<input type="checkbox"/>	BS 100289	28.06.2018	MEGA-PARTS INC.	1	CG	28.06.2018	ab Werk
<input checked="" type="checkbox"/>	BS 100291	12.06.2018	MEGA-PARTS INC.	1	CG	28.06.2018	ab Werk

The 'Details' section for order BS 100291 shows the following information:

- Bestell Nr.: BS 100291
- Datum: 12.06.2018 00:00:00
- Lieferdatum: 28.06.2018
- Bearbeiter: Codegarden
- item2 details:
 - Druckstatus: BE
 - Ordner: B01
 - Filiale: ...
 - Lager: 1

The status bar at the bottom indicates: XTreme BIKES GmbH | Modul [modul_wareneingang_bestellungen] Konfigurationsprofil [Standard] Datensätze 4 Suchmodus: standard

Registrieren der Wareneingänge

Die Registrierung der Wareneingänge erfolgt über die Registerkarte „Status“. Hier werden zunächst alle Rückstände des Lieferanten mit der bestellten Menge (Sollmenge) aufgelistet.

Klicken Sie nun auf eine Position, die geliefert wurde, mit der rechten Maustaste. Es erscheint ein Dialogfeld zur Bestätigung der Menge und der Details des Wareneingangs.

Hier können Sie die Menge ggf. korrigieren und auch Chargeninformationen für die eingegangene

Ware hinterlegen. Einzelheiten zum Chargen-Handling gehören aber nicht zum Thema dieses Kapitels und werden in der Dokumentation zum Erweiterungsmodul „Chargen“ behandelt. Wenn eine Position nicht vollständig geliefert wurde, oder auch in mehreren Packstücken einer umfangreicheren Sendung geliefert wurde, erfassen Sie zunächst die erste Teilmenge. Beim Abschließen der Buchung bleibt die noch zu liefernde Restmenge der Position offen. Schließen Sie die Buchung nun mit „Speichern“ ab. Die Summe der erfassten Menge ist nun in der Spalte „Erfasst“ zu sehen und die Positionen sind farblich gekennzeichnet:

- Weiß: Noch kein Wareneingang erfasst
- Gelb: Wareneingang teilweise erfasst
- Grün: Wareneingang vollständig erfasst

The screenshot shows the 'Wareneingang' (Goods Receipt) module in the 'PROGRAMMDESIGNER' software. The interface includes a menu bar with options like 'DATEI', 'BEARBEITEN', 'VERWALTUNG', and 'MODUL'. Below the menu is a toolbar with icons for 'Neu', 'Bearbeiten', 'Duplizieren', 'Löschen', 'Aufgabe', 'Liste/Suche', 'Filter aktiv', 'Reports', 'Mehrfachauswahl', 'Startfenster', 'Zurück', 'Vor', 'Anfang', and 'Ende'. The main area displays details for a supplier 'MEGA-PARTS INC.' and a list of goods receipt items. The items are color-coded: white for not yet received, yellow for partially received, and green for fully received. A table at the bottom lists items with columns for 'Artikel Nr.', 'Bezeichnung 1', 'Bezeichnung 2', 'Verpackung', 'Lagerplatz', 'EK', 'Reserviert', 'Rückstand', 'Kontrollmenge', and 'Erfasst'.

Artikel Nr.	Bezeichnung 1	Bezeichnung 2	Verpacku...	Lagerplatz	EK	Reserviert	Rückstand	Kontrollmenge	Erfasst
→ 801082	MICHELIN / Reifen / Cyclo Cross Jet Mud 2 / 30-622 700x30C...	30-622	Stück		39,74	0	8		0
801166	MICHELIN / Reifen / Worldtour / 35-590 65 x35A / schwarz/tr...	35-590	Stück		14,24	0	4		4
802580	PRO-LITE / Alu Bahnlaufbandsatz / Rosa / Drahtreifen	schwarz	Stück		259...	0	4		0
800979	Rubena / Reifen / V75 Scylla / Classic 22 / 28x1 3/8 37-622	37-622	Stück		8,97	0	4		2
801294	SRAM Rennrad Hinterrad Carbon LaufRad 540	silber	Stück		641...	0	8		0
801910	Vorderrad 26 Zoll Hohlkammer / mit Quando Alunabe/ Alu s...	schwarz	Stück		30,73	0	6		0
801755	Vorderrad 28 Zoll Rigida V38 schwarz Gold / Quando Alu Nebe	schwarz	Stück		32,30	0	2		0
801782	Vorderrad Fahrrad 12 Zoll Schürmann Felge / Zink Nabe Voll...	silber	Stück		20,09	0	4		0

Auf diese Weise erfassen Sie nacheinander alle Waren, die in der Sendung geliefert wurden.

Registrieren zusätzlicher Positionen

Hin und wieder kann es vorkommen, dass der Lieferant Waren liefert, die in Kontor.NET nicht offen sind. Dies kann ein Irrtum des Lieferanten sein, evtl. vielleicht aber auch daran liegen, dass Sie eine Bestellung telefonisch durchgegeben haben, ohne sie in Kontor.NET zu erfassen. Wenn Sie die Ware in solchen Fällen erfassen möchten, können Sie dies auf einfache Weise tun, indem Sie über die Schaltfläche „Neue Position“ eine neue Position erfassen. Der Wareneingang für die neue Position wird dann zunächst über Schaltfläche „Speichern“ erfasst.

Abschließen des Wareneingangs

Ist die Sendung komplett erfasst, klicken Sie bitte auf die Schaltfläche „Erfassung abschließen“. Die Wareneingänge werden nun Ihrem Lagerbestand zugebucht und von Ihren vorhandenen Bestellungen abgetragen.

Version #1

Erstellt: vor 7 Jahren von [Tina](#)

Zuletzt aktualisiert: vor 7 Jahren von [Tina](#)