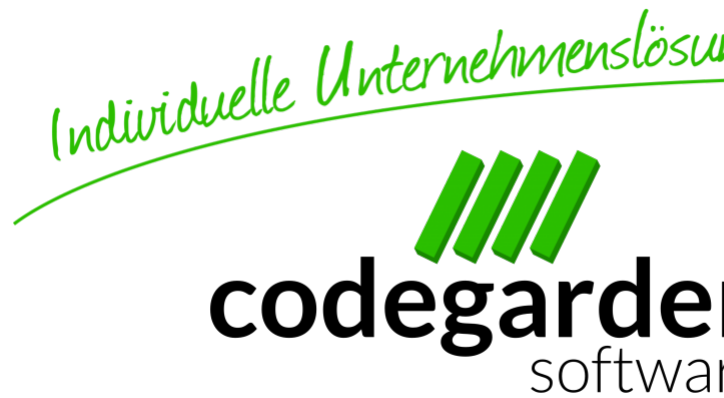


Rückstandsliste

- Rückstandsliste

Rückstandsliste

Newsletter 08/2018



Liebe Kunden und Interessenten,

in Kontor R4 haben Sie die Möglichkeit, offene Aufträge einfach und schnell über das Modul "Rückstände" zu fakturieren.

Wussten Sie schon?

Öffnen Sie im Reiter "Verkauf" das Modul "Rückstände"

PROGRAMMDESIGNER Rückstände XTreme BIKES GmbH

DATEI BEARBEITEN VERWALTUNG MODUL

Aufgabe Liste/Suche Filter aktiv Reports Ansicht Startfenster Zurück Vor Anfang Ende Kunde Artikel Auftrag Verknüpfen...

Mehrfachauswahl

Liste

Suchbegriffe

Status	Artikel Nr.	Auftrag Nr.	Bezeichnung 1	Kunde Name	Lager	Offen	Ordner	Termin / KW	Verfügbar	Benachrichtigungsdatum	E-Mail	Telefon
L	802654	AB 11213144	XLC / Kinder Fahr...	A Bicycle Asso...	1	2	A01	27.06.2018	1.000		demo@codeg...	
T	800543	AB 81212890	Schwalbe / BMX-...	Retail Discount...	1	2	A01	24.12.2017	1		demo@codeg...	
X	800140	AB 11213151	Victoria Bregenz ...	Retreat Inn	1	9	A01	23.07.2018	0		demo@codeg...	
L	800281	AB 11213151	XLC / MTB-Reife...	Retreat Inn	1	3	A01	23.07.2018	999		demo@codeg...	
L	800126	AB 11213145	Trekkingbike VIC...	Technical Part...	1	20	A01	27.06.2018	1.050		demo@codeg...	
L	802688	AB 81212215	ALPINA / Fahrrad...	Brakes and Ge...	1	1	D01	28.12.2018	1.000		demo@codeg...	
L	801687	AB 81212215	Mavic / Trekking ...	Brakes and Ge...	1	3	D01	28.12.2018	1.000		demo@codeg...	
L	802665	AB 11213151	XLC Comp / Kind...	Retreat Inn	1	2	A01	23.07.2018	1.000		demo@codeg...	
L	800959	AB 81212215	Rubena / Reifen / ...	Brakes and Ge...	1	2	D01	28.12.2018	1.000		demo@codeg...	

Details

Fakturierung

Kunde Nr. 101988

Auftrag Nr. AB 11213151

Artikel Nr. 800140

Bezeichnung 1 Victoria Bregenz Light / Herren Trekkingrad SLX

Bezeichnung 2 48 cm

XTreme BIKES GmbH | Modul [info_auftrag] Konfigurationsprofil [Standard] Datensätze 9 Suchmodus: standard

In der Rückstandsübersicht werden alle offenen Auftragsmengen mit dem jeweiligen Liefertermin und dem momentan verfügbaren Lagerbestand aufgelistet. Dabei werden die Artikel je nach Lieferbarkeit in drei "Klassen" unterteilt:

"L" (grün): un
Auftragsmenge kann komplett geliefert werden

"T" (gelb): ke
Auftragsmenge kann teilweise geliefert werden

"X" (rot): alle

Status	Artikel Nr.	Auftrag Nr.
L	802654	AB 11213144
T	800543	AB 81212890
X	800140	AB 11213151
L	800281	AB 11213151
L	800126	AB 11213145
L	802688	AB 81212215

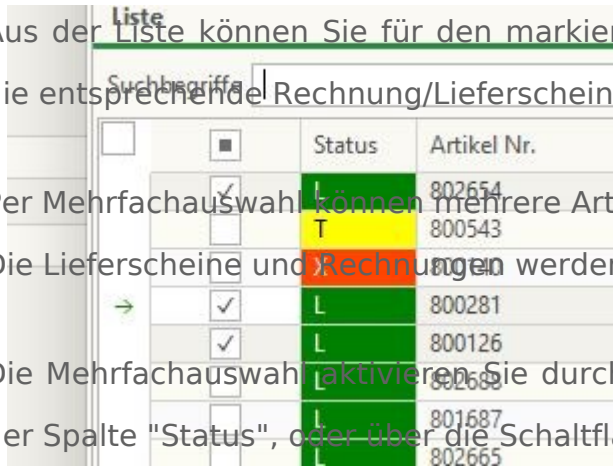
Auftragsmenge kann nicht geliefert werden

Aus der Liste können Sie für den markierten Auftrag über die Schaltfläche "Fakturierung" die entsprechende Rechnung/Lieferschein erstellen.

Per Mehrfachauswahl können mehrere Artikel in einem Schritt bearbeitet werden.

Die Lieferscheine und Rechnungen werden hintereinander zum Druck bereitgestellt.

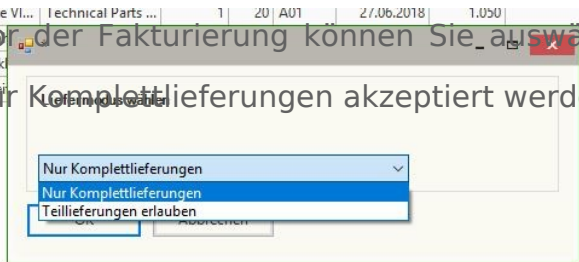
Die Mehrfachauswahl aktivieren Sie durch einen Klick auf das kleine Quadrat, links neben der Spalte "Status", oder über die Schaltfläche "Mehrfachauswahl" im Menüband.



The screenshot shows a software window titled "Liste". At the top is a search bar labeled "Suchbegriff:". Below it is a table with columns "Status" and "Artikel Nr.". The table contains several rows of data. A small square icon is visible to the left of the "Status" column header.

Status	Artikel Nr.
L	802654
T	800543
L	800281
L	800126
L	802655
L	801687
L	802665

Vor der Fakturierung können Sie auswählen, ob Teillieferungen zugelassen werden, oder nur Komplettlieferungen akzeptiert werden.



Haben Sie weitere Anregungen oder spezielle Themenwünsche? Fragen? Dann hören wir natürlich gerne von Ihnen.